Anleitung: Eine PowerPoint-Präsentation aufzeichnen und als Video exportieren

Nachdem Sie ihre Präsentation geöffnet haben, wählen Sie unter dem Reiter "Bildschirmpräsentation" den Punkt "Bildschirmpräsentation aufzeichnen" aus.

🗄 🕤 ଓ 😨				
Datei Start I		Übergänge Animationen Bildschirmprä	sentation Überprüfen Ansicht H	tilfe ACROBAT Foxit Reader PDF 🛛 🖓 Was möchten Sie tun?
Von Ab aktueller Beginn an Folie	Online Benutzerdefinierte vorführen - Bildschirmpräsentation -	Bildschirmpräsentation einrichten ausblenden	auern Bildschirmpräsentation aufzeichnen ∽ ☑ Medienst	tare wiedergeben Bildschim: Automatisch - auern verwenden euerelemente anzeigen Kreferentenansicht
Bildschirmpräsentation starten			Einrichten	Bildschirme

Dieser ruft die Präsentations- und Aufzeichnungsansicht auf.



Links oben können Sie die Präsentationsaufnahme starten, pausieren und stoppen. Rechts oben befinden sich die Menüpunkte "Löschen" und "Einstellungen". Über "Löschen" können Sie die Aufzeichnungen auf einzelnen oder allen Folien, sowie etwaige Zeichnungen oder Laserpointerbewegungen löschen. Unter "Einstellungen" können Sie die Kamera und das Mikrofon auswählen, welche aufgenommen werden sollen.



Rechts unten sehen Sie eine Vorschau ihrer Kamera. Sie können über die Symbole Kamera und Mikrofon deaktivieren.

Zusätzlich zu diversen Stiften und Markern kann die Maus auch als Laserpointer verwendet werden, dessen Bewegungen ebenfalls aufgezeichnet werden. Hierzu rechtsklicken Sie und wählen unter "Zeigeroptionen" die Option "Laserpointer" aus.



Wenn Sie mit ihrer Präsentation fertig sind, wird die Aufzeichnung automatisch beendet und in der PowerPoint-Datei gespeichert. Diese kann auch wieder abgespielt werden.



Um die Aufzeichnung als Video-Datei zu exportieren gehen Sie auf den Reiter "Datei" und wählen Sie das Untermenü "Exportieren". Hier wählen Sie die Option "Videoerstellen".



Hier können Sie vor dem Export noch die Videoauflösung auswählen und bestimmen ob Aufzeichnungen und Kommentare (Marker, Stifte, Laserpointer) exportiert werden (Standard: "Aufgezeichnete Zeitabläufe und Kommentare verwenden").



Exp	portieren			
	Adobe PDF erstellen PDF/XPS-Dokument erstellen	Video erstellen Speichern Sie Ihre Präsentation als Video, das Sie auf einem Datenträger speichern, ins Web hochladen oder per E-Mail senden können. Schließt alle aufgezeichneten Zeitabläufe, Kommentare, Freihandstriche und Laserpointerbewegungen ein. Alle Animationen, Übergänge und Medien werden beibehalten.		
S	Video erstellen	Hilfe zum Brennen des Videos der Bildschirmpräsentation auf DVD oder zum Hochladen ins Web anfordern Full HD (1080p)		
	Bildschirmpräsentation für CD verpacken	Große Datei und Full HD-Qualität (1920 x 1080) Aufgezeichnete Zeitabläufe und Kommentare verwenden Folien ohne Anzeigedauer verwenden die Standardanzeigedauer (unten festgelegt), Diese Option		
	Handzettel erstellen	Aufgezeichnete Zeitabläufe und Kommentare nicht verwenden Für alle Folien wird die unten festgelegte Standardanzeigedauer verwendet. Kommentare werden nicht wiedergegeben.		
₽	Dateityp ändern	Aufgezeichnete Zeitabläufe und Kommentare verwenden u = 0) Folien ohne Anzeigedauer verwenden die Standardanzeigedauer (unten festgelegt). Diese Option gilt auch für Freihand und Laserpointergesten.		
		Leit Zeitaoisure und Kommentare autzeichnen D Vorschau für Zeitabläufe und Kommentare		